

Směrnice č. 03/2024  
č.j. SSGB 1053/2024

# Školní a závodní stravování

Datum vydání: 23. 8. 2024  
Účinnost od: 1. 9. 2024  
Vypracovala: Jitka Adolfová  
Schválil: Ing. Petr Veselý

Spisový znak: A.3      Skartační lhůta: A5

Uložení: sekretariát ředitele SŠG Brno, disk SŠG Brno  
Rozsah platnosti: všechny úseky školy

## **Školní stravování žáků a závodní stravování zaměstnanců**

Školní stravování žáků a závodní stravování zaměstnanců je zajišťováno v zařízeních školního stravování – školních jídelnách – výdejnách, které se nacházejí v budovách školy na adrese Šmahova 364/110 a Kudelova 1854/6.

Školní jídelny – výdejny zajišťují výdej obědů v rozsahu polévka, hlavní jídlo a nápoj. Pokrmy jsou pro Střední školu grafickou, příspěvkovou organizaci, připravovány smluvním provozovatelem stravovacích služeb na základě *Smlouvy o zajištění školního a závodního stravování* ze dne 1. 7. 2015 uzavřené se Střední školou polytechnickou Brno, Jílová, příspěvkovou organizací, se sídlem Jílová 164/36g, 639 00 Brno.

Pracovnice školních jídelen – výdejen zveřejňují jídelníček vždy na celý pracovní týden, a to pro jednotlivé pracovní dny, s výjimkou období školních prázdnin žáků. Současně je zveřejněn v elektronické aplikaci iCanteen a na informačních terminálech umístěných na pracovištích školy. Strávníci mají možnost výběru ze tří jídel, přičemž volbu provádějí vždy pro konkrétní školní jídelnu – výdejnu.

### **Přihlášení a odhlášení obědů**

K přihlašování a odhlašování obědů slouží stravovací terminály umístěné ve výdejně stravy na adrese Šmahova 364/110 a u sborovny na adrese Kudelova 1854/6 nebo webový portál iCanteen, který je dostupný na webových stránkách školy.

Přihlášení obědů probíhá nejméně dva pracovní dny předem, vždy do 10.00 hodin. Odhlášení obědu je možné nejpozději do 10.00 hodin jeden pracovní den předem.

Pro komunikaci se stravovacím systémem slouží žákům průkaz ISIC, který obdrží při nástupu do 1. ročníku. Zaměstnancům komunikují se stravovacím systémem identifikačním čipem, který obdrží při nástupu do pracovního poměru.

Žáci se k odběru obědů přihlašují na každý školní rok prostřednictvím formuláře **Přihláška ke stravování** (viz příloha této směrnice). Noví zaměstnanci se k odběru obědů přihlašují při nástupu do zaměstnání prostřednictvím stejného formuláře. Formulář Přihláška ke stravování je aktualizován v souladu se smluvními podmínkami dodavatele obědů.

### **Zákonná úprava**

Tato směrnice je vydána v souladu s § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění.

## Podmínky školního stravování žáků

Žák má právo odebrat oběd nejvýše **jednou denně**.

Žák má nárok na **dotované stravné** pouze v případě, že je přítomen ve škole, nebo v případě náhlého onemocnění, a to **první den nemoci**. Podle § 4 odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., v platném znění, má žák nárok na dotovaný oběd pouze v první den nemoci.

První den nemoci má zákonný zástupce žáka právo vyzvednout zaplacený oběd do přinesené čisté nádoby. Odhlášení oběda na první den nemoci není možné. Strava odnášená domů v jídelnosičích je určena k **okamžité spotřebě**.

Vzhledem k tomu, že dodavatel stravy z provozních důvodů požaduje odhlášení obědů jeden den předem, mají žáci v případě nemoci nárok na **jeden den dotované stravy**. Další dny je strávník povinen stravu řádně odhlásit.

Strávník nemá nárok na školní stravování v době školních prázdnin ani v době vyhlášeného ředitelského volna.

## Úhrada stravného – žáci

Cena oběda pro žáky školy je aktualizována na základě doručeného dodatku ke smlouvě uzavřené se Střední školou polytechnickou Brno, Jílová, příspěvkovou organizací. Aktuální ceny jsou zveřejněny v systému iCanteen a na webových stránkách školy.

Úhrada stravného se provádí formou **zálohové platby** do 15. dne měsíce předcházejícího měsíci, ve kterém chce být žák účasten školního stravování, ve výši **900 Kč**, případně poměrné části, pokud se neúčastní školního stravování po celý kalendářní měsíc.

Platba se provádí bezhotovostním převodem na účet organizace vedený u Komerční banky Brno-město, číslo účtu **115-5639090257/0100**.

Plátce je povinen uvést:

- **VS** – osobní číslo žáka
- **SS** - 22
- do zprávy pro příjemce uvést třídu, příjmení a jméno žáka, stravování

Při nezadání přiděleného variabilního symbolu nebude platba spárována a nebude možné obědy odebírat.

Vyúčtování přeplatků z uhrazených záloh na školní stravování se provádí po uzavření školního roku a po provedení fakturace za měsíc červen.

Žákům, kteří v daném školním roce ukončili vzdělávání, je přeplatek vrácen v plné výši nejpozději do 31. 7. příslušného kalendářního roku.

Přeplatky žáků, kteří ve vzdělávání pokračují, jsou vráceny po uzávěrce pololetí, rovněž nejpozději do 31. 7. příslušného kalendářního roku.

V mimořádných případech lze vyúčtovat zálohové platby i v průběhu školního roku (např. při ukončení studia), a to po předchozí dohodě s odpovědným pracovníkem ekonomického úseku školy. Žák hradí všechny objednané obědy, a to i v případě jejich nevyzvednutí.

### Úhrada stravného – zaměstnanci

Oběd je zaměstnancům školy poskytován v rámci závodního stravování **za plnou, nedotovanou cenu**. Pokud je zaměstnanec nemocen, čerpá dovolenou nebo samostudium, nemá na oběd nárok.

Úhrada za odebrané obědy se provádí formou **srážky ze mzdy** podle počtu odebraných obědů v daném měsíci.

Změny cen obědů jsou aktualizovány vždy, když smluvní provozovatel stravovacích služeb, Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace, na základě doručeného dodatku ke smlouvě změnil cenu jednoho obědu.

Zaměstnanec hradí všechny objednané obědy, a to i v případě jejich nevyzvednutí.

### Výdej obědů

Výdej obědů pro žáky se řídí rozvrhem vyučovacích hodin. Rozvrh jednotlivých tříd je dostupný ve školním informačním systému **EduPage**.

Strávník má nárok na jednu porci oběda. Opakované přidání jídla je možné pouze po dohodě s personálem jídelny a při dostatečném množství jídla.

Strávník je povinen předložit identifikační kartu nebo čip k identifikaci a nahlášení oběda. Bez platné identifikace nebude oběd vydán. Hlavní chod je vydáván zaměstnancem školy, polévku si strávníci nabírají sami z ohřívacího kotlíku. Nádobí a příbory si také odebírají sami.

### Chování strávníků v jídelně

Strávníci jsou povinni před vstupem do jídelny dodržovat základní hygienická pravidla, zejména důkladné mytí rukou.

V jídelně je nutné zachovávat klid a pořádek. Strávníci se chovají slušně k sobě navzájem i k personálu jídelny.

Při nabírání polévky se strážníci chovají obezřetně s ohledem na bezpečnost svou i ostatních. V případě úrazu nebo nehody jsou žáci povinni tuto skutečnost neprodleně nahlásit pedagogovi nebo jinému pracovníkovi školy.

Jídlo a pití se konzumuje výhradně v prostorách jídelny. Je zakázáno vynášet nádobí, příbory a inventář jídelny mimo prostor jídelny. Rovněž je zakázáno odnášet jídlo z jídelny, s výjimkou výdeje do jídonosičů pro nemocné strážníky.

V případě jakýchkoli problémů s jídlem (např. studené jídlo, cizí předmět v jídle nebo rozlití jídla) je nutné ihned upozornit personál jídelny.

Po ukončení jídla strážníci odnesou táč s použitým nádobím a příbory do vozíku na táčy a zanechají po sobě uklizené místo u stolu.

Žáci jsou povinni řídit se řádem školní jídelny a pokyny pedagogických i ostatních pracovníků školy.

Každý strážník je povinen hlásit vedení školy (vedoucí školní jídelny, vedoucímu provozního úseku nebo řediteli školy) veškeré závady na zařízení školní jídelny, a to osobně nebo prostřednictvím programu **TIS**.

V Brně dne 23. 8. 2024

Ing. Petr Veselý, v.r.  
ředitel

Tato směrnice nahrazuje směrnici č.j. 05/2021.

Příloha: Přihláška ke stravování

Střední škola grafická Brno, příspěvková organizace, Šmahova 110, 627 00 Brno  
[www.ssgbrno.cz](http://www.ssgbrno.cz), IČO: 00226467, číslo účtu: 77636621 / 0100

**PŘIHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ**  
**pro školní rok -/-**

Jméno strávnicka: .....

Třída: .....

Trvalé bydliště: .....

Zákonný zástupce\*: .....

\* vyplňují žáci mladší 18ti let

Bankovní spojení: .....

E-mail: .....

Telefon: .....

Chci se stravovat ode dne .....

V případě přeplatku stravného na konci školního roku \*:

☒ požaduji vrátit celou částku na účet číslo: .....

\* nehodící se škrtněte

Strávnick (příp. zákonný zástupce) stvrzuje svým podpisem, že byl seznámen s Informacemi o úhradě obědů a zavazuje se tímto k jejich dodržování. Dále potvrzuje, že byl seznámen se směrnicí výdejny.

Datum .....

Podpis .....

# **Dodatek č. 1**

## **ke Směrnici č. 03/2024**

### **Školní a závodní stravování**

Datum vydání: 25. 8. 2025

Účinnost od: 1. 9. 2025

Vypracovala: Jitka Adolfová

Schválil: Ing. Petr Veselý

Uložení: sekretariát ředitele SŠG Brno, disk SŠG Brno

Rozsah platnosti: všechny úseky školy

## **Školní a závodní stravování**

Tento dodatek upravuje podmínky konzumace vlastního jídla v prostorách školní jídelny.

### **Čl. I – Účel směrnice**

Tento dodatek upravuje podmínky, za kterých je v souladu s § 4 odst. 10 vyhlášky č. 107/2005 Sb., O školním stravování v platném znění, umožněna konzumace vlastního jídla žákem v prostorách školní jídelny.

### **Čl. II – Rozsah platnosti**

Směrnice se vztahuje na všechny žáky, kteří využívají možnost konzumace vlastního jídla v prostorách školní jídelny.

### **Čl. III – Podmínky konzumace vlastního jídla**

1. Konzumace vlastního jídla je možná pouze v době výdeje obědů a v prostorách určených pro školní stravování.
2. Strávník je povinen dodržovat provozní řád školní jídelny.
3. Školní jídelna nezajišťuje uskladnění, ohřev ani přípravu doneseného jídla.
4. Pro ohřev je ve školní jídelně k dispozici mikrovlnná trouba.
5. Donášení pokrmů třetí osobou přímo do jídelny v době výdeje obědů není z hygienických a organizačních důvodů možné.

### **Čl. IV – Odpovědnost za vlastní jídlo**

1. Za kvalitu, zdravotní nezávadnost a složení doneseného jídla odpovídá zákonný zástupce dítěte nebo žáka, příp. plnoletý žák.
2. Školní jídelna nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního jídla, způsobené například, ne však výhradně nesprávným skladováním doneseného jídla.

### **Čl. V – Závěrečná ustanovení**

1. Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 9. 2025
2. Nedodržení směrnice se považuje za porušení řádu školní jídelny.

Ing. Petr Veselý  
ředitel

V Brně dne 25. 8. 2025