

Směrnice č.j. 18/2019

Školní a závodní stravování

 STŘEDNÍ ŠKOLA GRAFICKÁ BRNO PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE	
Typ dokumentu: směrnice	
Název: Školní a závodní stravování	Č.j.: 18/2019
Uložení: sekretariát ředitelky SŠG Brno, Disk SŠG Brno	Verze:4
Zpracoval: Michal Kyselka Datum: 17. 12. 2019	Schválil: Ing. Jarmila Šustrová Datum: 30. 12. 2019
Rozsah platnosti: všechny úseky školy	
Účinnost od: 1. 1. 2020	Účinnost do:
Spisový znak A.2.1.1	Skartační lhůta: A 10
Správce dokumentu: Zuzana Koutná Datum: 30. 12. 2019	Přezkoumal: Oldřiška Bendová Datum: 19. 12. 2019



Školní stravování žáků a závodní stravování zaměstnanců se uskutečňuje v zařízení školního stravování ve školní jídelně - výdejně v budově školy na ulici Šmahova 364/110 nebo ve školní jídelně - výdejně v budově školy na ulici Kudelova 6. Výdejna v rámci školního stravování vydává hlavní jídlo (pouze oběd), které připravuje jiný provozovatel stravovacích služeb na základě uzavřené smlouvy o poskytování stravování.

Všichni strážníci školního a závodního stravování jsou povinni použité nádobí odkládat na předem určené místo.

Pracovnice školní jídelny - výdejny vyvěsí každý týden v prostorách školní jídelny - výdejny jídelníček platný pro celý týden. Na každý pracovní den (mimo školní prázdniny žáků) je možnost výběru ze dvou jídel pro všechny strážníky dané provozovny školního a závodního stravování.

Účetní zadá jídelníček do programu stravy (výdejní terminály).

Školní stravování žáků Střední školy grafické Brno, příspěvkové organizace

Zákonná úprava: § 119 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stravování v platném znění.

Jídlo – oběd – podávané v rámci školního stravování konzumují žáci v provozovnách školního stravování, tj. ve školní jídelně v budově školy na ulici Šmahova 364/110 a ve školní jídelně v budově školy na ulici Kudelova 6. Žák má právo odebrat oběd nejvýše jednou denně.

Žák má nárok na **dotované stravné (tj. 30,- Kč)** pouze v případě, že je přítomen ve škole, anebo pokud náhle onemocní (odhláška na ten den již nebude přijata), má rodič nárok si zaplacený oběd vyzvednout do přinesené (čisté) nádoby (ne skleněné) v době od 12.00–12.30 hod. Strava, odnášená domů v jídlonosičích, je k okamžité spotřebě. Nárok na dotovaný oběd je pouze v první den nemoci žáka (§ 4 odst. 9, vyhl. 107/2005 Sb. v platném znění). Další dny musí strážník stravu řádně odhlásit. V opačném případě lze oběd poskytnout, ale za plnou úhradu, tj. za 68,- Kč. Strážník nemá nárok na oběd v době prázdnin nebo ředitelského volna.

Oběd se poskytuje zaměstnancům školy v rámci závodního stravování za sníženou úhradu (**24,- Kč**) na jeden oběd během stanovené směny pouze v případě, trvá-li tato směna alespoň 3 hodiny. Pokud je zaměstnanec nemocen, čerpá dovolenou nebo samostudium, nemá nárok na dotovaný oběd, nicméně si ho může odkoupit za cenu 68,- Kč.

Žákům, kteří se musí kvůli svému zdravotnímu stavu stravovat dietně a toto písemně doloží potvrzením odborného lékaře, se zakoupí jídlonosič pro přepravu dietních jídel dle Vyhlášky o školním stravování č. 107/2005 Sb. par. 2 čl. 1, odst. 4.

Přihlášení a odhlášení obědů

K přihlášení a odhlášení obědů se používají stravovací terminály umístěné ve výdejně stravy na Šmahově 364/110 a u sborovny na Kudelové 6. Nebo je možnost si stravu přihlásit/odhlásit přes webový portál iCanteen umístěný na stánkách školy. Možnost přihlášení/odhlášení obědu je nejpozději do 11 hodin na následující den.

Pro komunikaci s terminálem slouží čip, který dostanou žáci při nástupu do 1. ročníku.



Úhrada stravného – žáci

Úhrada se provádí formou zálohové platby do 15. dne měsíce předcházejícího měsíci, ve kterém chce být žák účasten školního stravování, ve výši 600,- Kč (nebo poměrnou částí, nebude-li účast na školním stravování celý kalendářní měsíc). Úhrada se provádí bezhotovostním převodem na účet organizace vedeného u Komerční banky Brno-město, č. účtu 77636621/0100.

Plátce musí vyplnit svůj jedinečný VS (osobní číslo žáka) a KS = 0558. Ve zprávě pro příjemce uvede třídu, příjmení a jméno. Po zadání těchto údajů je možné autorizovat platbu. Při nezadání přiděleného VS plátce nebude platba spárována a nebude možné odebírat obědy.

Vyúčtování přeplatků uhrazených záloh se provádí po uzavření školního roku a uzavření fakturace za měsíc červen. Žákům, kteří v daném školním roce ukončili vzdělání, se přeplatek vrátí v plné výši nejpozději do 31. 7. Přeplatky žáků pokračujících v dalším vzdělávání se vrací pouze v případě, převyšuje-li zůstatek uhrazené nezúčtované zálohy k 30. 6. výši 600,- Kč. V mimořádných případech lze vyúčtovat zálohové platby i v průběhu školního roku (např. při ukončení studia), ale musí být předem dohodnut postup s odpovědným pracovníkem ekonomického úseku školy.

Úhrada stravného - zaměstnanci

Oběd se poskytuje zaměstnancům školy v rámci závodního stravování za sníženou úhradu (**24,- Kč**) na jeden oběd během stanovené směny pouze v případě, trvá-li tato směna alespoň 3 hodiny. Pokud je zaměstnanec nemocen, čerpá dovolenou nebo samostudium, nemá nárok na dotovaný oběd, nicméně si ho může odkoupit za cenu 68,- Kč.

Cena za obědy odebrané v rámci závodního stravování (snížena o částku hrazenou z nákladů hlavní činnosti a příspěvku FKSP) se provádí formou srážky ze mzdy zaměstnance podle počtu odebraných obědů v daném měsíci, tj. měsíčně.

Zaměstnanec hradí všechny objednané obědy i v případě jejich nevyzvednutí.

Výdej obědů

Výdej obědů pro žáky je zajištěn ve dnech výuky v době od 11.45 hod. do 12.15 hod. ve školní jídelně - výdejně v budově Šmahova 364/110 a od 12.10 hod. do 12.45 hod. ve školní jídelně - výdejně v budově Kudelova 6.

Závodní stravování zaměstnanců Střední školy grafické, příspěvkové organizace

Zákonná úprava: § 88 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, § 119 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech v platném znění (tj. ve znění zákona č. 557/2004 Sb.), vyhláška č. 94/2006 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, vyhláška č. 365/2010 Sb. o fondu kulturních a sociálních potřeb v platném znění.

Závodní stravování není součástí školního stravování. Zaměstnavatel je pouze povinen umožnit zaměstnanci stravování ve vlastním zařízení školního stravování, které je součástí hlavní činnosti příspěvkové organizace vymezené ve zřizovací listině. Zaměstnanci je možné poskytnout pouze úhradu jednoho hlavního jídla v průběhu jedné pracovní směny, trvá-li alespoň 3 hodiny (další hlavní jídlo za sníženou úhradu může být



poskytnuto v případě, že odpracovaná směna je stanovena nejméně na 10 hodin). Pracovníci školní jídelny - výdejny, kteří se přímo podílí na výdeji jídel, si musí uhradit jedno hlavní jídlo denně. Závodní stravování nesmí být poskytováno zaměstnanci vyslanému na služební cestu trvající v kalendářním dni 5 a více hodin, čerpá-li dovolenou nebo v případě nemoci či jiné zákonem omluvené nepřítomnosti v práci. Nelze poskytovat žádné jídlo závodního stravování pracovníkům činným v organizaci na základě dohod mimo pracovní poměr.

Závodní stravování je zajištěno na základě smlouvy s jinou právnickou osobou a náklady na závodní stravování tvoří cena za poskytnutou službu sjednaná ve smlouvě. Organizace do nákladů na hlavní činnost může účtovat v souladu s § 5 odst. 1) vyhl. č. 94/2006 Sb., max. 55 % z ceny hlavního jídla sjednané ve smlouvě maximálně však 70 % horní hranice stravného při trvání pracovní cesty 5–12 hodin dle § 176 odst.1 písm. a) zákona 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění, včetně dopravného na rozvoz stravy podle § 5 odst. 3). Zaměstnanec hradí náklady ve výši 68,- Kč/oběd snížené o příspěvek z FKSP stanovený nově pro každý kalendářní rok v Zásadách čerpání FKSP (pro rok 2020 ve výši 22,- Kč/oběd/zaměstnanec, srážka ze mzdy 24,- Kč a dále náklady hlav. činnosti 22,- Kč).

V době, kdy poskytovatel stravování tyto služby neposkytuje (např. prázdniny žáků) je zaměstnancům závodní stravování zabezpečováno nákupem stravenek. Z nákladů hlavní činnosti na závodní stravování je možno použít až 55 % ceny za poskytnutou službu z ceny sjednané (tj. nominální cena stravenky + provize), maximálně však 70 % horní hranice stravného při trvání pracovní cesty 5–12 hodin dle § 176 odst. 1 písm. a) zákona 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění. V podmínkách SŠG Brno je stanovena z nominální ceny stravenky 50,- Kč, z toho příspěvek z FKSP 22,- Kč/strav./zam., srážka ze mzdy 16,- Kč a dále náklady hlav. činnosti 12,- Kč.


Ing. Jarmila Šustrová
ředitelka

Střední škola grafická Brno,
příspěvková organizace
Šmahova 110, 627 00 Brno
IČ: 00226467 Tel.: 517 810 120
-01-

Tato směrnice nahrazuje směrnici č.j. 13/2018.

V Brně dne 30. 12. 2019



Příloha: Přihláška ke stravování

Střední škola grafická Brno, příspěvková organizace, Šmahova 110, 627 00 Brno
www.ssgbrno.cz, IČO: 00226467, číslo účtu: 77636621 / 0100

PŘIHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ
pro školní rok 2015/2016

Jméno strávnicka:

Třída:

Trvalé bydliště:

Zákonný zástupce*:

* vyplňují žáci mladší 18ti let

Bankovní spojení:

E-mail:

Telefon:

Chci se stravovat ode dne

V případě přeplatku stravného na konci školního roku *:

- požaduji vrátit celou částku na účet číslo:
- souhlasím s tím, že si škola ponechá na svém účtu 600,- Kč jako zálohu na měsíc září nového školního roku a zbytek prosím poslat na účet číslo:

* nehodící se škrtněte

Strávnick (příp. zákonný zástupce) stvrzuje svým podpisem, že byl seznámen s Informacemi o úhradě obědů a zavazuje se tímto k jejich dodržování. Dále potvrzuje, že byl seznámen s provozním řádem výdejny.

Datum

Podpis