



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



AKCIDENČNÍ TISKOVINY

19. Akcidenční tabulky

www.isspolygr.cz

Vytvořila:
Šárka Slavíčková
Vytvořeno dne 6. 11. 2012

Integrovaná střední škola polygrafická,
Brno, Šmahova 110
Šmahova 110, 627 00 Brno

Interaktivní metody zdokonalující edukaci na ISSP
CZ.1.07/1.5.00/34.0538

Akcidenční tiskoviny

DUM číslo: 19
Název: Akcidenční tabulky

Škola	Integrovaná střední škola polygrafická, Brno, Šmahova 110
Ročník	2. ročník (SOŠ, SOU)
Název projektu	Interaktivní metody zdokonalující proces edukace na ISŠP
Číslo projektu	CZ.1.07/1.5.00/34.0538
Číslo a název šablony	III/2 Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT
Autor	Šárka Slavičková
Tematická oblast	Akcidenční tiskoviny
Název DUM	Akcidenční tabulky
Pořadové číslo	DUM 19
Kód DUM	VY_32_INOVACE_19_OV_SA
Datum vytvoření	6. 11. 2012
Anotace	Popis akcidenčních tabulek, síla linek, volba písma

Pokud není uvedeno jinak, je uvedený materiál z vlastních zdrojů autora.

Akcidenční tabulky

Jsou buď samostatné nebo jsou součástí různých tiskopisů – dodací listy, skladové karty, výdejky, výkazy...

Proto je zařazujeme do skupiny hospodářsko-administrativních akcidenčních tiskovin.

Tyto tiskoviny jsou většinou jednobarevné – černé.

Formát papíru většinou A4 nebo A5.

Tabulky vytváříme v programu InDesign:

Vytvoříme textový rámeček a v nabídce **Tabulka** zadáme základní počet sloupců a řádek.

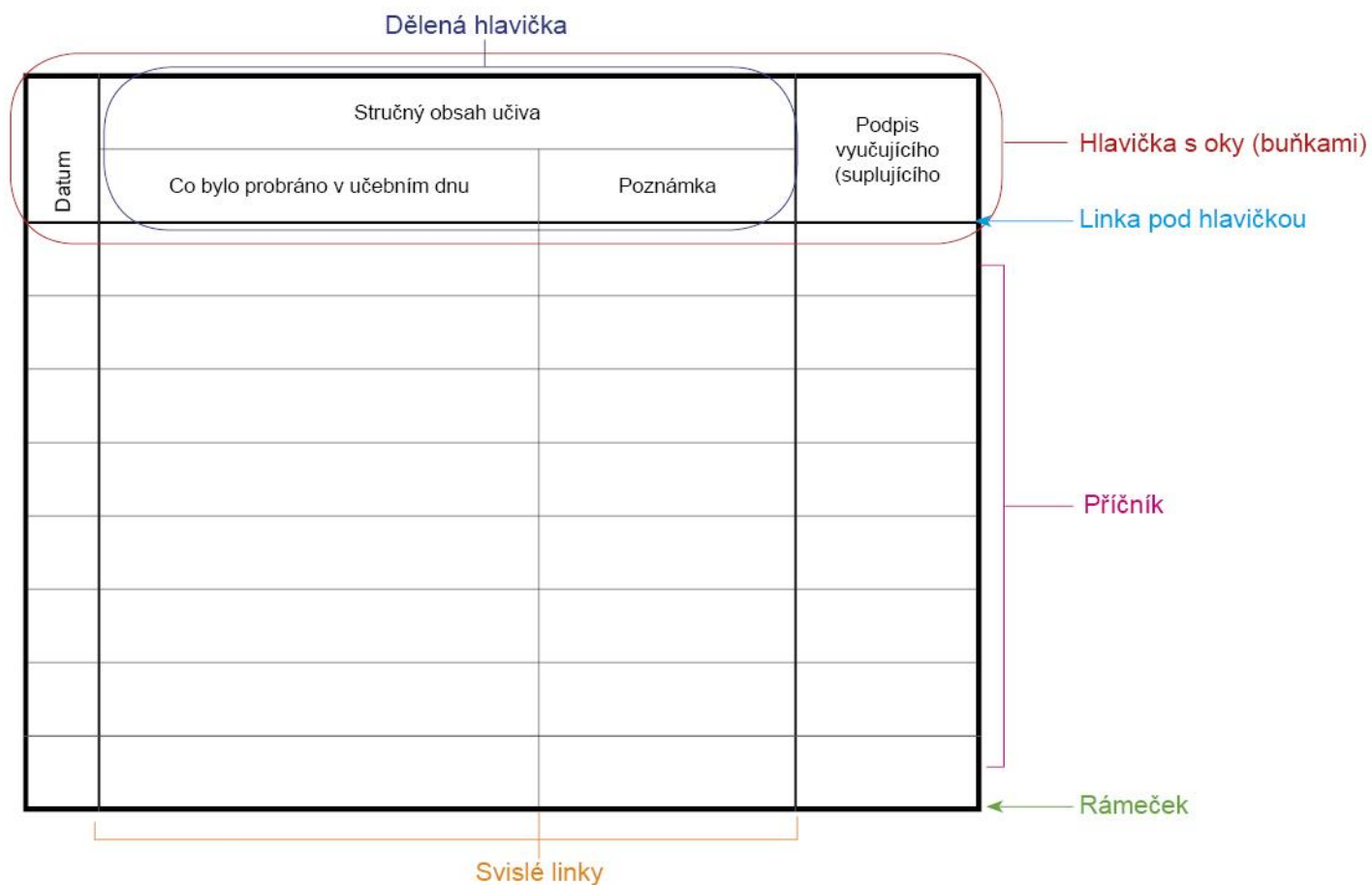
Tyto dále označujeme textovým nástrojem a zadáváme přesné šířky a výšky ok (buněk), můžeme buňky rozdělovat a slučovat.

Dále po označení tabulky zadáme druh, velikost písma, svislé i vodorovné zarovnání textu v buňkách, obtékání textu.

Sílu jednotlivých linek.

Do takto vytvořené tabulky vpisujeme text.

Popis tabulky



Písmo

Používáme dobře čitelné, většinou grotesk nebo klasické patkové písmo.

Velikost písma

Většinou 8 bodů.

Pokud je v tabulce málo textu a jsou velká oka,
písmo zvětšíme na 10 až 12 bodů.

Naopak, pokud je v tabulce velké množství textu, písmo můžeme zmenšit
až na 6 bodů.

Zarovnání textu

V hlavičce zarovnááváme text na střed na šířku i výšku.

Pokud je oko úzké a text se do něj na šířku nevejde, otáčíme ho o 90 °, vždy zdola nahoru.

V nohách tabulky (v příčnίκu) je většinou text zarovnaný na praporek zleva doprava a na výšku na střed oka.

Síla linek

Rámeček většinou z tučné (2 b.), popř. polotučné (1 b.) linky.

Linka pod hlavičkou, součtová linka polotučná (1 b.).

Linky v příčnίκu vlasové (0,25 b.).

Svislé linky, které procházejí celou hlavičkou polotučné (1 b.).

Svislé linky, které vychází z dělené hlavičky vlasové (0,25 b.).

ÚKOL

Vytvořte tabulku podle tabulky na 5. straně – popis tabulky