



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Prezentace

5. InDesign – vzory, znakové styly

www.isspolygr.cz

Vytvořil:

Tomáš Fabián

vytvořeno 10. 11. 2012

Integrovaná střední škola polygrafická,
Brno, Šmahova 110
Šmahova 110, 627 00 Brno

Interaktivní metody zdokonalující edukaci na ISŠP
CZ.1.07/1.5.00/34.0538

Prezentace

DUM číslo: 5

Název: vzory, znakové styly

Strana: 1

Škola	Integrovaná střední škola polygrafická, Brno, Šmahova 110
Ročník	4. ročník (SOŠ, SOU)
Název projektu	Interaktivní metody zdokonalující proces edukace na ISŠP
Číslo projektu	CZ.1.07/1.5.00/34.0538
Číslo a název šablony	III/2 Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT
Autor	Tomáš Fabián
Tématická oblast	Prezentace
Název DUM	Základy dobré prezentace
Pořadové číslo DUM	5
Kód DUM	VY_32_INOVACE_05_OV_FA
Datum vytvoření	10. 11. 2012
Anotace	Tvorba prezentace – vytvoření vzoru a znakových stylů
Pokud není uvedeno jinak, je uvedený materiál z vlastních zdrojů autora	

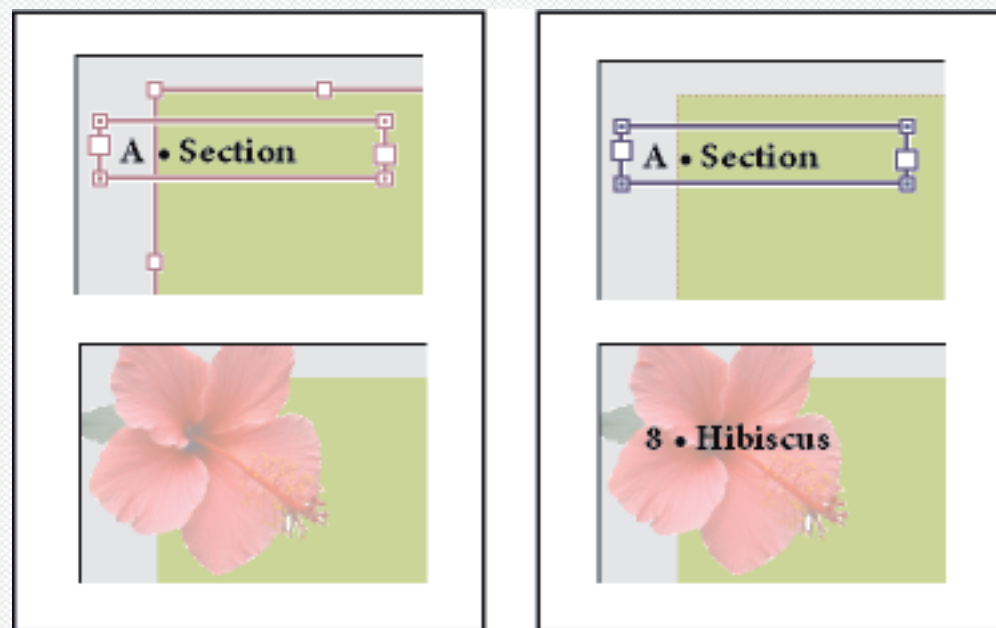
Vzorové stránky – přehled

Vzor je jako pozadí, které můžete rychle použít pro mnoho stránek. Objekty ze vzoru se objeví na všech stránkách, na které je vzor aplikovaný. Vzorové položky, které se zobrazí na stránkách dokumentu, jsou ohraničené tečkovaným okrajem. Změny, které uděláte ve vzoru, se automaticky použijí na připojených stránkách. Vzory obvykle obsahují opakující se loga, čísla stránek, záhlaví a zápatí. Mohou také obsahovat prázdné textové nebo grafické rámečky, které na stránkách dokumentu slouží jako vyhrazená místa. Vzorovou položku není možné vybrat na stránce dokumentu, pokud není vzorová položka lokálně změněná.

Vzory mohou mít více vrstev, stejně jako stránky v dokumentu. Objekty v jedné vrstvě mají své vlastní pořadí překrývání v rámci této vrstvy. Objekty na vrstvě ze vzorové stránky se zobrazují za objekty, které přiřadíte na stejnou vrstvu na stránce dokumentu.

Pokud chcete, aby se vzorová položka objevila před objekty na stránce dokumentu, umístěte ji ve vzoru do vyšší vrstvy. Vzorová položka ve vyšší vrstvě se zobrazí před všemi objekty v nižších vrstvách. Sloučení všech vrstev přesune vzorové položky za objekty stránky dokumentu.

Vzorové položky (vlevo nahoře) se zobrazují za objekty stránky ve stejné vrstvě (vlevo dole); přesun vzorové položky do vyšší vrstvy (vpravo nahoře) ji přesune před všechny objekty ve spodních vrstvách (vpravo dole).



Vzorové stránky – vytvoření vzorů

Ve výchozím nastavení má každý vytvořený dokument svou vzorovou stránku. Můžete vytvořit další vzorové stránky od začátku nebo z existující vzorové stránky nebo stránky dokumentu. Poté, co aplikujete vzorové stránky na ostatní stránky, se všechny změny provedené ve zdrojovém vzoru promítnou do vzorů a stránek dokumentu, které jsou od zdrojového vzoru odvozeny.

Výukový videokurz o práci se vzorovými stránkami najdete na www.adobe.com.

Vytvoření vzoru od začátku

Zvolte **Nový vzor** v nabídce panelu **Stránky**.

Nastavte následující volby a klikněte na OK:

V poli Prefix zadejte prefix, který v panelu Stránky pro každou stránku označí aplikovaný vzor. **Můžete zadat maximálně čtyři znaky.**

V poli Název **zadejte název vzoru** dvojstránky.

V poli Odvozen od vzoru zvolte existující vzorovou dvojstránku, od které chcete odvodit tuto vzorovou dvojstránku, nebo zvolte Žádný.

V poli Počet stránek **zadejte počet stránek**, které chcete mít ve vzorové dvojstránce (maximálně deset).

Vzorové stránky – použití vzorových stránek

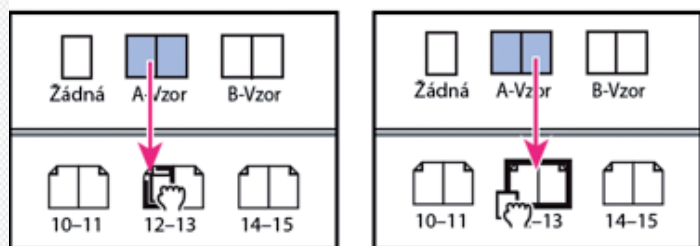
Když dokument obsahuje vlastní nastavení dvojstránek (například tři nebo čtyřstránkové rozkládací listy pro časopis), měly by vzory, které aplikujete, obsahovat stejný počet stránek.

Pokud má vzorová stránka jinou velikost než stránka rozvržení, změní se aplikací vzorové stránky velikost stránky rozvržení. Pokud má stránka rozvržení vlastní velikost, můžete určit, zda se zachová vlastní velikost stránky rozvržení nebo zda se aplikuje velikost vzorové stránky.

Použití vzoru na stránku nebo dvojstránku dokumentu

Chcete-li aplikovat vzor na jednu stránku, přetáhněte v panelu Stránky ikonu vzorové stránky na ikonu stránky. Když požadovanou stránku ohraničuje černý obdélník, uvolněte tlačítko myši.

Chcete-li aplikovat vzor na dvojstránku, přetáhněte v panelu Stránky ikonu vzorové stránky na roh dvojstránky. Když černý obdélník ohraničuje všechny stránky v požadované dvojstránce, uvolněte tlačítko myši.

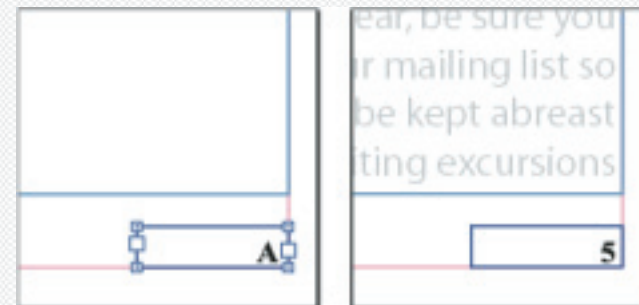


Aplikování vzoru na stránku (vlevo) a aplikování vzoru na dvojstránku (vpravo)

Vzorové stránky – číslování stran

Značky čísel stránky se běžně přidávají do vzorových stránek. Při aplikaci vzorových stránek na stránky dokumentu se automaticky aktualizuje číslování stránek, podobně jako v případě záhlaví a zápatí.

*Číslo stránky na vzoru A (vlevo) a stránka 5 vytvořená z tohoto vzoru (vpravo)
Když je automatické číslo stránky na vzorové stránce, zobrazí se v něm prefix vzorové stránky. Na stránce dokumentu automatické číslo stránky zobrazí číslo stránky. Na pracovní ploše se zobrazí PB.*



1. V panelu Stránky dvojitě klikněte na vzorovou stránku, do které chcete přidat číslo stránky. Postup vytvoření vzorových stránek naleznete na stránce Vytváření vzorů.
 2. Vytvořte nový textový rámeček, který bude dostatečně velký, aby se do něj vešlo nejdelší číslo stránky včetně textu, který se u čísla bude zobrazovat. Umístěte textový rámeček tam, kde chcete zobrazit číslo stránky.
- Obsahuje-li dokument protilehlé stránky, vytvořte zvláštní textové rámečky pro levé a pravé vzorové stránky.
3. Do textového rámečku s číslem stránky přidejte libovolný text, který se objeví před číslem stránky nebo za ním (například „Strana“).
 4. Umístěte textový kurzor do místa, kde chcete zobrazit číslo stránky, a pak zvolte Text > Vložit speciální znak > Značky > Číslo aktuální stránky.
 5. Aplikujte vzorovou stránku na stránky dokumentu, na nichž chcete zobrazit číslování stránek.

Znakové styly – o znakových stylech

Znakový styl je sada atributů formátování znaků, kterou lze aplikovat na text jedním krokem. Odstavcový styl zahrnuje atributy formátování znaků i odstavců a lze ho aplikovat na odstavec nebo skupinu odstavců. Odstavcové styly a znakové styly jsou v samostatných panelech. Odstavcovým a znakovým stylům se někdy říká textové styly.

Když změníte formátování stylu, veškerý text, na který je tento styl aplikovaný, se aktualizuje podle nového formátu.

Výukový videokurz o vytvoření odstavcového stylu najdete na www.adobe.com.

Atributy znakového stylu

Znakové styly na rozdíl od odstavcových stylů neobsahují všechny formátovací atributy vybraného textu. Když vytvoříte znakový styl, InDesign začlení do stylu pouze ty atributy, které jsou rozdílné od formátování vybrané části textu. Tímto způsobem můžete vytvořit znakový styl, který při aplikování na text změní pouze některé atributy, například rodinu a velikost písma, a bude ignorovat všechny ostatní znakové atributy. Pokud chcete, aby součástí stylu byly další atributy, přidejte je, když styl upravujete.

Znakové styly – aplikování stylů

Standardně se při aplikování odstavcového stylu neodstraní žádné existující formátování znaků ani znakové styly aplikované na část odstavce, ale při aplikování stylu máte možnost existující formátování odstranit. Vedle platného odstavcového stylu se v panelu Styly zobrazí znak plus (+), pokud vybraný text používá znakový nebo odstavcový styl a také další formátování, které není součástí aplikovaného stylu. Tomuto přídavnému formátování se říká lokální změna nebo lokální formátování.

Znakové styly odstraňují nebo obnovují znakové atributy existujícího textu, pokud jsou příslušné atributy ve stylu definované.

Aplikování znakového stylu

Vyberte znaky, na které chcete aplikovat styl.

Proveďte jeden z následujících úkonů:

- Klikněte na název znakového stylu v panelu Znakové styly.
- Vyberte název znakového stylu z rozbalovacího seznamu v ovládacím panelu.
- Stiskněte klávesovou zkratku, kterou jste stylu přiřadili. (Musí být zapnutý zámek číslic NumLock.)

Úkol

1. Vytvořte dva vzory s automatickým číslováním stran.
2. Vytvořte znakový styl pro nadpis a pro vyznačení v textu.

Použitá literatura

Nápověda Adobe InDesign CS4 – vzorové stránky

http://help.adobe.com/cs_CZ/indesign/cs/using/WSa285fff53dea4f8617383751001ea8cb3f-7105a.html

Nápověda Adobe InDesign CS4 – znakové styly

http://help.adobe.com/cs_CZ/indesign/cs/using/WS9D351498-DAAC-4be1-B4B8-2B6C72FF6CEDa.html

Nápověda Adobe InDesign CS4 – číslování stran

<http://helpx.adobe.com/cz/indesign/using/layout-design-9.html>